

Határozati javaslat

.../2022. (V.26.) sz. önkormányzati határozat

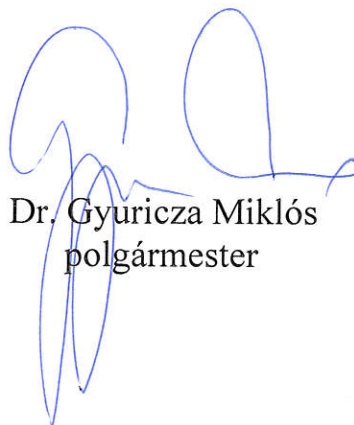
A Községi Közkönyvtár 2022. évi munkatervének jóváhagyása

Tószeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, az 1997. évi CXL. törvény 65.§-ában foglaltak szerint, megismerte és megtárgyalta a Községi Közkönyvtár 2022. évi munkatervét - és azt a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadta.

E r r ő l.: 1./ Képviselő-testület tagjai Helyben
2./ Polgármesteri Hivatal, Jegyző, H.
3./ Községi Közkönyvtár Tószeg

é r t e s ü l n e k.

Tószeg, 2022. május 16.



Dr. Gyuricza Miklós
polgármester

A Községi Közkönyvtár Tószeg 2022. évi munkaterve

5091 Tószeg, Rákóczi út 35.

Ferenczi Edina Krisztina

Tószeg, 2022. 03. 25.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2022. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Községi Közkönyvtár legfőbb feladata 2022-ben is, a Tószeg területén élő lakosság könyvtári ellátása, a település kulturális életének szolgálata a lakosság legszélesebb köre számára. Az önművelés, és a kulturált szabadidős tevékenységek feltételeinek folyamatos biztosítása.

A könyvtár legfőbb célja az olvasás népszerűsítése, az olvasói létszám növelése, új használók megnyerése, további használói rétegek elérése. Ennek érdekében, előzetes igényfelmérés alapján működik a szerzeményezés, illetve az olvasói igények figyelembe vételével került kialakításra a nyitvatartási idő.

2021-ben Tószeg Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében pályázati támogatásban részesült, 25.000.000,- ft értékben. A pályázati forrás a Művelődési Ház belső felújítására és a Könyvtár nyílászáróinak cseréjére volt fordítható. A könyvtárhelyiség teljes körű felújítását az önkormányzat önerőből finanszírozta. Ennek köszönhetően a nyílászárók cseréjén túl, megújulhatott az elektromos hálózat, a padló, illetve a falak festése is megtörtént. A könyvtár felújítása 2021. október-december hónapok során valósult meg, és 2022 januárjában került átadásra a tószegi lakosság használatára.

A könyvtár épület-felújítása, korszerűsítése minőségi változást eredményezett a könyvtár életében. A könyvtári terek átrendezésével, új olvasói terek kerültek kialakításra. A fogadó térben polcok áthelyezésével nyitott, tágas, mobilis helyiségünk lett, amely a hétköznapokban hívogató tér olvasóink számára, másrészt kis átrendezéssel, nagyobb könyvtári rendezvények megtartására is alkalmas, bármely korosztály számára.

A megújult Községi Közkönyvtár könyvtárszakmai stratégiai céljai 2022-től:

1. Olvasói terek optimalizálása

Cél: A könyvtár törekszik az olvasói igények kielégítésére. Célunk olyan barátságos, kellemes hangulatú, kulturált berendezésű tereket kialakítani, melyek alkalmassá válnak a szabadidő kulturált eltöltésére.

Beavatkozások:

- Belső berendezés cseréjéhez, felújításához pályázati források kutatása.
- Olvasói szokások, érdeklődési körök megfigyelése az olvasói tér optimális átalakításához.
- A különböző társadalmi rétegek érdeklődési területe mentén kialakított olvasói tér. (pl: Mesekuckó, Tini-sarok)

2. Olvasásnépszerűsítés

Cél: Könyvtárunk szívügyének tekinti a gyermekek olvasási készségének fejlesztését. Célunk a település minden óvodás és iskolás gyermekét bevezetni a könyvek és a könyvtár világába.

Beavatkozások:

- Könyvtári és könyvtárhasználati foglalkozások szervezése és tartása rendszeresen és tervezetten, minden óvodai és iskolai csoportnak.

- Olvasmányélményhez köthető pályázatok, vetélkedők szervezése.
- A könyvtár, mint szabadidős hely, és mint a tanulás színterének tudatosítása a diákok körében.

3. Állományfejlesztés, állományalakítás

Cél: Könyvtárunk szabad hozzáférést biztosít dokumentumállományához. Célunk a dokumentumállomány modernizálására, frissítése.

Beavatkozások:

- A könyvtár a dokumentum beszerzést előzetes igényfelmérés alapján végzi.
- Igényfelmérési módszerek kitalálása, megvalósítása. (pl. kívánságkosár)
- A szűkös költségvetési keret mellett újabb beszerzési források, pályázatok, támogatók felkutatása.

4. Felhasználóképzés biztosítása, digitális kompetenciák fejlesztése

Cél: Könyvtárunk felvállalja a felhasználók képzésével járó feladatokat. Célunk a digitális írástudás támogatása, fejlesztése, a különböző társadalmi korosztályok közötti digitális szakadék mérséklése.

Beavatkozások:

- Könyvtárhasználati tanórák rendszeres tartása információkeresés, katalógus használat témakörben felsős osztályoknak.
- Számítógép és Internet használati tanfolyam az idősebb generáció számára.
- Kompetenciafejlesztő foglalkozások a hátrányos helyzetű társadalmi csoportoknak.

5. Online megjelenési platformok modernizálása

Cél: Könyvtárunk hatékony kommunikációra törekszik felhasználóival. Célunk, korunk modern digitális világában a könyvtári lehetőségek, szolgáltatások bemutatása az online megjelenési platformokon.

Beavatkozások:

- A megújult Facebook oldalon naprakész, friss információk feltöltése.
- Új honlap tervezése, kidolgozása, karbantartása, folyamatos frissítése, aktuális adattartalommal való feltöltése.
- További interaktív kommunikációs lehetőségek felkutatása az online térben.

6. A könyvtár közösségi események színtere

Cél: Könyvtárunk a település közösségi életének legfontosabb színterévé szeretne válni. Célunk, hogy lehetőséget teremtsünk, a településen működő civil szervezetek, hátrányos helyzetű csoportok közösségi életéhez.

Beavatkozások:

- Jó kapcsolatok kiépítése és ápolása a civil szervezetekkel, hátrányos helyzetű csoportokkal.
- Igényeik felmérése, számukra kedvező programok, képzések megvalósítása.

- Saját kezdeményezéseik támogatása, a könyvtár, mint a „lehetőségek-tere” funkció fenntartása.
- Könyvtári „makerspace” lehetőségek felkutatása, bevezetése.

7. Produktív együttműködés

Cél: Könyvtárunk törekszik a társintézményekkel való jó partneri viszony kiépítésére, és fenntartására. Cél a településen és a megyében partnerintézmények felkutatása, produktív együttműködés megteremtése.

Beavatkozások:

- A település kulturális intézményeivel (iskola, óvoda) való jó munkakapcsolat kialakítása, fenntartása.
- További társintézmények felkutatása megyei szinten.
- Közös célok mentén hatékony együttműködés.

Könyvtárszakmai feladatok:

1. Könyvtárügyi, könyvkiadói trendek követése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna

2. Könyvtári dokumentum állomány gyarapítása, könyvrendelés összeállítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

3. Új könyvek érkeztetése, állományba vételezése, Corvina adatbázisba rögzítése

Határidő: folyamatos

Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

4. Új könyvek szerelése, jelzet és katalóguscédula készítés

Határidő: folyamatos

Felelős: Léder Ilona Anna

5. Új könyvekről és egyéb tematika alapján könyvajánlók összeállítása és közzététele a Facebook oldalon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Léder Ilona Anna

6. Új könyvekről és egyéb tematika alapján könyvajánlók összeállítása és közzététele a könyvtári weboldalon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

7. Facebook oldal folyamatos aktualizálása

Határidő: folyamatos

Felelős: Léder Ilona Anna

8. Honlap feltöltése, majd folyamatos aktualizálása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

9. Időszaki kiadványok érkeztetése, rendezése
Határidő: folyamatos
Felelős: Léder Ilona Anna
10. Statisztikai adatok gyűjtése, munkanapló, beiratkozási napló vezetése
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
11. Könyvtári dokumentum állomány karbantartása: selejtezés, elhasználódott, megrongálódott könyvek törlési jegyzékre felvitele.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
12. Könyvtári késedelmi ügyek intézése, visszahívó levelek kiküldése.
Határidő: folyamatos
Felelős: Léder Ilona Anna
13. Az évszaknak megfelelő dekoráció készítése.
Határidő: folyamatos
Felelős: Léder Ilona Anna
14. Könyvtári szolgáltatásokat népszerűsítő kiadvány szerkesztése.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
15. Könyvtári programokat népszerűsítő plakát szerkesztése.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
16. Iskolai, óvodai csoportoknak könyvtári órák tartása.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
17. Pályázatfigyelés, részvétel pályázati anyagok összeállításában
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
18. Családi kézműves foglalkozások, mese délelőttök tartása havonta egy szombaton.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
19. Pályázatfigyelés, részvétel pályázati anyagok összeállításában
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
20. Könyvtárszakmai továbbképzéseken való részvétel.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
21. A Művelődési Házban tartandó programok, illetve a terembérllet koordinálása.
Határidő: folyamatos
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2021. évi tény	2022. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2	2
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben			2	2
			<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>		
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>		
Mindösszesen egyéb alkalmazott				
			<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	
Összes létszám (fő):			2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	28	28	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	8	8	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	95	0	-100
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	77	0	-100
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	115	296	157

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: **Nem releváns**

Mutatók	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)			
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			

Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

2022. évben tervezik-e a könyvtár nyitva tartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzendó)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0
Olvasói munkaállomás	10	10	0
Dolgozói munkaállomás	3	3	0
Összesen	13	13	0

2020-ban az Olvasóteremben elhelyezett számítógépes állomány felújítása, modernizálása megtörtént. A mai kor elvárásai szerint, megfelelő sebességgel tudják kiszolgálni az olvasói igényeket.

Az állományrendezés, felújítás kapcsán új dolgozói munkaállomás került kialakításra az épület emeletén elhelyezkedő könyvtári raktárhelyiségben.

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2022. évben eltérő lesz a 2021. évhez képest)

Sávszélesség:

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzendó)

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1252	1197	-4

- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	179	200	12
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	0	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	81	90	11
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	57	60	5
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	460	450	-2
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	582	300	-48

Gyűjteményfejlesztés terén is elsősorban az olvasói igényekhez igazodunk. Szükséges a selejtezés további folytatása, idén a raktári állomány elhasználódott köteteit tervezzük törölni. Várhatóan a költségvetésbe tervezett és elfogadott összeghez idén is hozzájárul az Érdeklőségnövelő Pályázat támogatása, ami már megfelelő keretet biztosít az állomány frissítésére, modernizálására.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	13906	14356	3
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	15	15	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	2	2	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	94	99	5

2022-re tervezzük a raktárban elhelyezett dokumentum-állomány selejtezését, és elektronikus feldolgozását. Ezzel a munkával várhatóan növekedni fog az állomány feldolgozottsági mutatója.

A frissen beszerzésre került könyvek a továbbiakban is néhány nap leforgása alatt bekerülnek a Corvina rendszerébe.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *Corvina*

Beszerzés éve: 2009

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2021-ben: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0

Állományvédelmi feladatot 2022-ra nem tervezünk.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	187	220	17
A könyvtári látogatások száma (db)	1190	2600	118
Ebből csoportok (db)	0	20	2000

A könyvtárlátogatás szorgalmazására, tervezett stratégia mentén igyekszünk a könyvtári látogatások, illetve a beiratkozások számát növelni. Könyvtári programokat, rendezvényeket, foglalkozásokat tervezünk, az olvasói érdeklődés felkeltésére. Iskolai, óvodai csoportokat ismertetünk meg a könyvtár és a könyvek világával, kisgyermekes családoknak, időseknek klubfoglalkozás keretei között tervezünk irodalmi programokat hirdetni.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	1379	2400	74
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	1519	3600	136
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	15	20	33
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	0	0

Bízunk benne, hogy egyrészt a megújult olvasói tér, valamint a lakosság széles körét érintő, színes könyvtári programok a könyvtárhasználati mutatók növekedését fogja eredményezni.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2022-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	Kialakítása folyamatban van.
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	

Közösségi oldalak	1	Facebook
Hírlevél	0	
RSS	0	

Az új könyvtári honlap kialakítása folyamatban van. Új Facebook oldalunkat 2020-ban tettük közzé, jól működik, népszerű. Olvasóink, érdeklődőink szívesen használják, figyelemmel kísérik könyvajánlóinkat, újdonságainkat, programjainkat. Olvasói kérések, megkeresések naprakész, élő platformja lett.

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben: *Az Új Néplap hasábjain megjelenő tószegi helyismereti cikkek gyűjteménye digitális formában*

Folytatják a saját adatbázis építését 2022-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendó)

Online szolgáltatások	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	466	500	7
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	x	x	x
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	x	x	x
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	336	350	4
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	*	*	*
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0

Az OPAC használatának gyakoriságát sajnos még nem tudjuk mérni, erre igyekszünk megtalálni a megfelelő megoldást. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma az új honlap közzététele után lesz mérhető.

Digitizálás

	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	57	60	5

2022-ben is tervezzük Helyismereti gyűjteményünk gyarapítását, az Új Néplapban megjelenő tószegi eseményekről szóló cikkek digitalizált formájában.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	0	30	3000
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	0	900	90000
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	10	1000

Könyvtárunk tervezetten, az olvasói igényeket felmérve népszerűsíti szolgáltatásait, könyvtári rendezvények, programok által. Tervezzük könyvtári foglalkozásokat, előadásokat, klubfoglalkozásokat, családi rendezvényeket, író-olvasó találkozók szervezését, kapcsolódunk a helyi, illetve országos programokhoz, (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok)

Téma szerint

	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	0	5	500
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	0	75	7500

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	0	2	200
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	0	30	3000
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	0	4	800
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	0	80	12000
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	0	6	200
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	0	70	3000
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	21	24	14
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	360	400	11
Egyéb témájú programok, képzések száma	0	0	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	0	0	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	21	41	95

2022-re tervezett könyvtári programok, rendezvények, foglalkozások:

Rendezvények családok számára:

- **Mesés kézműves délelőtt a könyvtárban**
Határidő: április 30. (szombat)
Program típusa: családi, **Gyermeknap**
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Mesés kézműves délelőtt a könyvtárban**
Határidő: május 28. (szombat)
Program típusa: családi, **Anyák napja**
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Nyári olvasótábor**
Határidő: július
Program típusa: gyermek
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina, Léder Ilona Anna
- **Adventi mesedélelőtt a könyvtárban**
Határidő: november-december (szombatonként)
Program típusa: családi
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

Foglalkozások iskolai csoportoknak:

- **Az Internet olyan, mint a pocsolya** – mesés könyvtári foglalkozás 1-2. évfolyamosoknak az Internet előnyeiről és hátrányairól – Internet Fiesta 2022-es országos programokhoz kapcsolódva
Határidő: március
Program típusa: iskola, 1-2 évfolyam
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Oroszlán a könyvtárban** – mesés könyvtárismereti foglalkozás 3-4. évfolyamos osztályoknak
Határidő: május
Program típusa: iskolai, 3-4. évfolyam
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Mire jó egy lyukas zacskó?** – ismeretterjesztő könyvtári foglalkozás
Határidő: június
Program típusa: iskolai, 5-6. évfolyam, **Környezetvédelmi világnaphoz (június 5.)** kapcsolódóan
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Arany László: A kiskakas gyémánt fél krajcárja** – irodalmi foglalkozás papírszínházi előadással
Határidő: szeptember
Program típusa: iskolai, alsós osztályoknak, a **Népmese napjához** kapcsolódóan
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Ismerkedj a könyvtárral!** – könyvtárhasználati foglalkozások, 5-8. osztályig
Határidő: szeptember - november
Program típusa: iskolai, felsős osztályok
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

- **Vízcepp karácsonya** – papírszínházi meseelőadás
Határidő: november
Program típusa: iskolai, alsós osztályok számára, **Advent** időszakára
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

Foglalkozások óvodai csoportoknak:

- **Lássuk a medvét!** – meseelőadás papírszínházzal, kézműves foglalkozással
Határidő: február
Program típusa: óvodai csoportok
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Balázs Ágnes: A pösze nyuszi** – interaktív, mozgásos, játékos foglalkozás óvodásoknak
Határidő: április
Program típusa: óvodai csoportok, **Húsvéti ünnepekhez** kapcsolódóan
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Mire jó egy lyukas zacskó?** – meseelőadás papírszínházzal, kézműves foglalkozással
Határidő: június
Program típusa: óvodai csoportok, **Környezetvédelmi világnaphoz (június 5.)** kapcsolódóan
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **Arany László: A kiskakas gyémánt félkrajcárja** – meseelőadás papírszínházzal, kézműves foglalkozással
Határidő: szeptember
Program típusa: óvodai csoportok, a **Népmese napjához** kapcsolódóan
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina
- **A fenyőlegenda** – meseelőadás papírszínházzal, kézműves foglalkozással
Határidő: november
Program típusa: óvodai csoportok, **Advent** időszakára
Felelős: Ferenczi Edina Krisztina

Országos rendezvényekhez kapcsolódó tervezett programok:

Internet Fiesta - Határidő: március

- Ingyenes Internet és számítógép használat

A könyvtár nyitvatartási idejében, beiratkozott Olvasóink számára.

- E-ügyintézés a könyvtárban

Segítséget nyújtunk, az Elektronikus ügyintézésben: Ügyfélkapu, Eeszt használatában.

- „Okos” könyvajánló

Online könyvajánló a Könyvtár Facebook oldalán, digitális írástudás, Internet, digitális eszközök hatásairól szóló szakirodalmi témakörben.

- Az Internet olyan, mint a pocsolya – mesés könyvtári foglalkozás 1-2. évfolyamosoknak az Internet előnyeiről és hátrányairól

Ünnepi Könyvhét - Határidő: június

-Online könyvajánló és kvíz könyvújdonságainkból

Országos Könyvtári Napok - Határidő: október

Október 3. Kincsvadászat a könyvtárban

Könyvtárunkból leselejtezett folyóiratok és könyvek vására

Október 4. Janikovszky Éva: Bertalan és Barnabás

Könyvtári foglalkozás alsós iskolai osztályoknak az Állatok világnapjához kapcsolódóan

Október 5. Rendőrségi előadás a bűnmegelőzésről – idősöknek

Október 6. Történelmi könyvkiállítás

Október 8. ÉNidő a könyvtárban – élményfestés/ relaxációs színező klub felnőtteknek

Kiállítások:

- **Színházi világnap**
Határidő: március 27.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna
- **Gyermekkönyvek nemzetközi napja**
Határidő: április 02.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna
- **A magyar költészet napja**
Határidő: április 11.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna
- **A nemzeti összetartozás emléknapja**
Határidő: június 04.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna
- **A népmese napja**
Határidő: szeptember 30.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna
- **Az állatok világnapja**
Határidő: október 04.
Program típusa: kiállítás, online ajánlóval
Felelős: Léder Ilona Anna

Célcsoport szerint

*Minden célcsoportot csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	21	24	14
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	360	400	11
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	0	2	200
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	0	30	3000
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0	4	400
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	0	40	4000
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	0	11	1100

Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	0	185	18500
Az összes könyvtári képzés, program száma	21	41	95

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 0 (%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0
Összesen	0	0	0

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0	0	0

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:2021

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).

- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.**
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2020

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) **Még használható (15 évnél régebbi bútorok)**
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) **Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)**
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

A könyvtári bútorzat cseréje 2020-ban részben már megvalósulhatott. Költségvetési keretből lehetőségünk adódott az irodai bútorzat cseréjére, illetve a gyerekeknek szánt olvasói térben, a Mesekuckóban, új könyvtári polcok, szőnyegek beszerzésére. További terveink között szerepel pályázati források felkutatása, a régi, elhasználódott könyvtári polcok és cseréjére, informatikai eszközök korszerűsítésére.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0		
ebből személygépkocsi	0		
Számítógép	0		
ebből olvasói	0		
ebből szerver	0		
Fénymásoló	0		
Szkenner	0		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0		
IKR fejlesztés	0		
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	0		

2022-ben jelentősebb eszközbeszerzést nem tervezünk.

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
0					
0					

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
0					
0					

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
0					
0					

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2022-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0

Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Online hírek száma	0	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	58	60	3
Hírlevelek száma	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0

Programjainkat a közösségi médián kívül, nyomtatott plakátokon is reklámozzuk, illetve terveink között szerepel szórólap készítése a könyvtári szolgáltatásokról, melyet postai úton juttatnánk el minden tőszegi háztartásba.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	0	0	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0	0	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	1	100
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0

Oktatási intézmények	0	2	200
Egyéb	0	1	100
Összesen	0	0	0

2022-ben különös figyelmet fordítunk a település egyéb kulturális intézményével, a társintézményeinkkel való jó kapcsolatok ápolására, és a produktív együttműködésre. A partnereinkkel folytatott együttműködés rendkívül fontos, hisz jó eredmény akkor érhető el, ha könyvtárunk olyan működést képvisel, amely minden fél számára előnyös.

Célunk jó munkakapcsolat kialakítása, iskolával, óvodával, bölcsődével és civil szervezetekkel.

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2021. évi tény	2022. évi terv	változás %-ban az előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	0	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	0	0

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2021. évi tény	2022. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevé-	Az intézmény működési bevétele	31	0	-100

tel	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	0	0	0
	– ebből a késedelmi díjbevétel	0	0	0
	– ebből beiratkozási díjbevétel	0	0	0
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	12523	12434	-0,7
	– ebből fenntartói támogatás	12523	12434	-0,7
	– ebből felhasznált maradvány	2507	0	-100
	– ebből pályázati támogatás	0	0	0
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0
	Bevétel összesen	15061	12434	-17
Ki- adás	Személyi juttatás	6631	8105	22
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1018	995	-2
	Dologi kiadás	3051	3334	9
	Egyéb kiadás	2929	0	-100
	felhalmozási kiadás	84	0	-100
		Kiadás összesen	13713	12434

Dátum: Tószeg, 2022. március 25.



[Handwritten signature]

.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum: Tószeg, 2022. március 25.

.....
aláírás
Fenntartó

